



# MARECKIE

## INWESTYCJE MIEJSKIE

### KONKURS OFERT

### NA DZIERŻAWĘ POWIERZCHNI Z PRZEZNACZENIEM NA PROWADZENIE PUNKTU HANDLOWEGO W CELU SPRZEDAŻY LODÓW I INNYCH WYROBÓW CUKIERNICZYCH

**Zatwierdzam**

Piotr  
Grubek

Elektronicznie  
podpisany przez Piotr  
Grubek  
Data: 2025.04.02  
14:05:25 +02'00'

## **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mareckie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o., ul. Wspólna 40, 05-270 Marki;
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych:  
*iod@mareckieinwestycje.pl*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa tj. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) w celu związanym z prowadzonym konkursem.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Administrator nie przekazuje Pana/Pani danych do państw trzecich tj. poza terytorium EOG (obejmujący Unie Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub wniosku, lub jakimkolwiek oświadczeniu, załączniku i dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, lub na etapie przed podpisaniem umowy, albo na etapie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego o:

- fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
- przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.

Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 4, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 3, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

## **Rozdział I. Informacje o Organizatorze konkursu**

1. Mareckie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o. wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. ST. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000429387, NIP 125-161-62-59, REGON: 14607127
2. Siedziba: ul. Wspólna 40, 05-270 Marki
3. Strona internetowa: [www.mareckieinwestycje.pl](http://www.mareckieinwestycje.pl)
4. Adres poczty elektronicznej: [zam.publiczne@mareckieinwestycje.pl](mailto:zam.publiczne@mareckieinwestycje.pl)
5. Telefon: 22 100 23 33
6. Godziny pracy zamawiającego: poniedziałek - piątek 8:00 – 16:00

## **Rozdział II. Przedmiot konkursu**

Przedmiotem konkursu jest wydzierżawienie powierzchni zlokalizowanej przy ul. Wspólnej 40 w Markach oznaczonej na załączniku nr 1 do ogłoszenia z przeznaczeniem na prowadzenie działalności sezonowego punktu handlowego w celu sprzedaży lodów i innych wyrobów cukierniczych.

1. Udostępniana lokalizacja nie będzie objęta specjalnym nadzorem.
2. Posadowione stanowisko nie może być na stałe posadowione na gruncie.
3. Miejsce oraz termin ustawienie stoiska należy uzgodnić z Wydierżawiającym z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
4. Stoisko będzie funkcjonowało w godzinach uzgodnionych z Wydierżawiającym, z szanowaniem ciszy i spokoju wymaganego dla podległego terenu.
5. Ustanowienie stoiska nie może być powiązanie z wycinką lub uszkodzeniem drzew i krzewów rosnących na przyległym terenie i w jego sąsiedztwie.
6. Transport towaru z miejsc postojowych do stoiska nie może odbywać się za pomocą pojazdów mechanicznych.
7. Zagospodarowanie terenu w udostępnionej lokalizacji powinno umożliwiać obsługę nieruchomości przyległych przez pojazdy komunalne, a zastosowane rozwiązania powinny umożliwiać dojazd i krótkotrwałe zatrzymanie się pojazdów w sposób, który nie będzie utrudniał ruchu pojazdów jaki i pieszych:
8. Wydierżawiający nie wyraża zgody:
  - 1) sprzedaż innego asortymentu niż lody i wyroby cukiernicze bez uzyskania zgody Wydierżawiającego;
  - 2) na prowadzenie działalności polegającej na eksploatacji automatów do gier;
  - 3) na prowadzenie działalności handlowej, w tym promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej produktów alkoholowych oraz środków psychoaktywnych, produktów odurzających lub mogących powodować działania podobne do substancji psychoaktywnych lub odurzających potocznie zwanymi „dopalaczami”, w tym przedmiotów kolekcjonerskich o podobnym działaniu,

nawet jeśli produkty te mają oznaczenie, że nie są przeznaczone do spożycia;

9. Dzierżawca zobowiązuje się do spełnienia warunków sanitarno-epidemiologicznych.
10. Dzierżawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do zapłaty na rzecz wydierżawiającego kwoty czynszu zaoferowanej w ofercie oraz opłat za media z uwzględnieniem warunków, że:
  - 1) w sezonie kiedy prowadzona jest działalność handlowa płatność będzie wynosić 100% czynszu wraz z opłatą za media. Media będą rozliczne na podstawie faktur wystawianych przez Wydierżawiającego,
  - 2) w okresie kiedy działalność nie będzie prowadzona (okres zimowy oraz inne zdarzenia zgłoszone wcześniej przez Dzierżawcę) płatność będzie wynosić 30% czynszu.

### **Rozdział III. Termin dzierżawy**

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony tj. 36 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Umowa może zostać wypowiedziana przed upływem terminu wskazanego w ust. 1 z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

### **Rozdział IV. Warunki i wymagania dla oferentów**

1. Oferent musi być podmiotem gospodarczym tj. musi być wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej i działać na podstawie ustawy o działalności gospodarczej lub Kodeksu Spółek Handlowych.
2. Oferent musi prowadzić działalność gospodarczą zgodną z profilem działalności objętej konkursem.
3. Oferent oraz zatrudnieni pracownicy nie mogą być skazania za przestępstwa na tle seksualnym.

### **Rozdział V. Sposób przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu oferenta.
2. Wzór oferty stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenie.
3. Oferta musi zawierać informację:
  - 1) oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej zgodnej z profilem działalności objętej przedmiotem konkursu,

- 2) oferowaną miesięczną stawkę opłaty za dzierżawę powierzchni (kwota nie obejmuje opłaty za media, media będą rozliczane na podstawie miesięcznego zużycia),
  - 3) oświadczenie o niezaleganiu z opłatami ZUS,
  - 4) oświadczenie o niezaleganiu z opłatami w Urzędzie Skarbowym,
  - 5) zobowiązanie do zawarcia umowy dzierżawy w przypadku wyboru oferty
4. Oferent zobowiązany jest do dołączenia do oferty informacji z CEIDG lub KRS,
  5. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzejrystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, trwale zabezpieczonym, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Na kopercie lub innym opakowaniu należy umieścić poniższe informacje:
    - 1) Nazwa i adres organizatora konkursu:  
„Mareckie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o., ul. Wspólna 40, 02-270 Marki”
    - 2) nazwa i adres oferenta,
    - 3) hasło konkursu: **„Konkurs na dzierżawę powierzchni”**
    - 4) napis o treści: **„Nie otwierać przed godziną 10:10 dnia 8 kwietnia 2025r.”** jeżeli termin składania i otwarcia ofert zostanie zmieniony w toku postępowania na kopercie należy umieścić zmienioną datę.
  6. Organizator nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty, jeżeli koperta lub inne opakowanie nie będzie trwale zabezpieczone lub źle oznaczone.
  7. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oferty ponosi oferent.
  8. Oferty złożone po terminie określonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.

## **Rozdział VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Termin składania ofert upływa w dniu **8 kwietnia 2025 roku o godzinie 10:00.**
2. Oferty należy składać w siedzibie organizatora w Sekretariacie/Recepcji (I piętro).
3. Złożone oferty zostaną zarejestrowane z uwzględnieniem daty i godziny ich wpływu.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8 kwietnia 2025 roku o godzinie 10:10.**

## **Rozdział VII. Kryteria oceny ofert**

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się wysokość miesięcznej opłaty brutto za dzierżawę powierzchni.
2. Oferta z najwyższą ceną zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

## **Rozdział VIII. Tryb ogłoszenia wyników w konkursie, tryb zawarcia umowy**

1. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone po jego zakończeniu na stronie internetowej organizatora wskazując firmę (nazwę i jej siedzibę), której ofertę wybrano.

2. Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa w formie pisemnej.

### **Rozdział VIII. Inne postanowienia**

1. Organizator konkursu wymaga wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia (kaucji w wysokości 1 – miesięcznego czynszu).
2. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.
3. Oferent jest związany oferty w terminie 30 dni od dnia otwarcia ofert.
4. Organizator konkursu nie przewiduje spotkania z oferentami.
5. Dopuszcza się możliwość wizji lokalnej po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z organizatorem konkursu.
6. Osobami upoważnionymi do kontaktu z oferentami są:
  - 1) Pani Katarzyna Bielska, tel. 22 100 23 33, e-mail: [k.bielska@mcer.pl](mailto:k.bielska@mcer.pl)
  - 2) Pani Agnieszka Moczulska (w przypadku pytań dotyczących procedury) tel. 605-237-968, e-mail: [zam.publiczne@mareckieinwestycje.pl](mailto:zam.publiczne@mareckieinwestycje.pl).