



SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego na

KOMPLEKSOWE USŁUGI RATOWNICTWA WODNEGO
NA POTRZEBY
MARECKIEGO CENTRUM EDUKACYJNO REKREACYJNEGO

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zatwierdził:

Piotr Grubek- Prezes Zarządu

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mareckie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o., ul. Kościuszki 46a, 05-270 Marki;
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: biuro@mareckieinwestycje.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa tj. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Administrator nie przekazuje Pana/Pani danych do państw trzecich tj. poza terytorium EOG (obejmujący Unie Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub wniosku, lub jakimkolwiek oświadczeniu, załączniku i dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, lub na etapie przed podpisaniem umowy, albo na etapie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego o:

- fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
- przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.

Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 4, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 3, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.



Rozdział I. Informacje o zamawiającym

1. Mareckie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o. wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000429387, NIP 125-161-62-59, REGON: 14607127
2. Siedziba: ul. T. Kościuszki 46A, 05-270 Marki
3. Strona internetowa: www.mareckieinwestycje.pl
4. Adres poczty elektronicznej: przetargi@zamowieniapubliczne.waw.pl
5. Telefon: 22 676 79 69
6. Godziny pracy zamawiającego: poniedziałek - piątek 8:00 – 16:00

Rozdział II. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843) zwana dalej „ustawą Pzp”, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział III. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Agnieszka Moczulska e - mail przetargi@zamowieniapubliczne.waw.pl, tel.: 605-237-968.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy są obowiązani kierować na adres i adres poczty elektronicznej podany w rozdziale I specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej, „SIWZ”.

Rozdział IV. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia uzupełniające

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp:

Rozdział V. Termin wykonania zamówienia

1. Przewidywany termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy (nie wcześniej jednak niż 18.11.2019r.) do 31.12.2020r.
2. Termin realizacji może ulec zmianie w przypadku oddania obiektu do użytkowania w późniejszym terminie niż wskazany w ust.1.



Rozdział VI. Opis przedmiotu zamówienia

CPV: 75252000-7 – usługi ratownictwa

71317200-5 – usługi z zakresu zdrowia i bezpieczeństwa

Przedmiotem zamówienia są kompleksowe usługi ratownictwa wodnego na potrzeby Mareckiego Centrum Edukacyjno Rekreacyjnego (zwanego dalej MCER) obejmujące w szczególności:

1. zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z pływalni,
2. kontrolę nad przestrzeganiem postanowień regulaminów obiektu przez wszystkich jego użytkowników,
3. obsługę ratowniczą pływalni, w skład której wchodzi:
 - a) basen sportowy o długości 25 m i szerokości 12,5 m z 6 torami,
 - b) basen rekreacyjny: z dwoma torami do nauki pływania dla dzieci i atrakcjami:
 - wewnętrzna zjeżdżalnia rodzinna,
 - niecka z hydromasażami,
 - dwa tory do nauki pływania,
 - rwąca rzeka,
 - c) brodzik dla dzieci wraz ze zjeżdżalnią z atrakcjami,
 - d) dwa baseny jacuzzi,
 - e) wewnętrzna zjeżdżalnia rodzinna wraz z hamownią,
 - f) strefa SPA, w skład której wchodzi:
 - grotta solna,
 - grotta śnieżna,
 - zespół saun,
 - basen schładzający,
 - pomieszczenie rekreacyjne,
4. przeprowadzenie kursów nauki pływania dla dzieci szkolnych codziennie w ustalonych godzinach 8:00 – 16:00,
5. prowadzenie innych zajęć zorganizowanych na terenie pływalni w wymiarze minimum 10h tygodniowo w godzinach popołudniowych:
 - 1) uprawnienia instruktora sportu pływania dla dzieci i młodzieży,
 - 2) edukacji dla bezpieczeństwa w zakresie ratownictwa i ratownictwa wodnego dla młodzieży w przedziale wiekowym 12 – 17 lat. Spełnieniem tego wymogu jest przygotowanie programu edukacyjnego obejmującego okres przedmiotu zamówienia z podziałem na poszczególne grupy wiekowe i stopień zaawansowania uczestników oraz przewidującego weryfikację nabytych umiejętności w postaci sprawdzianów, zaliczeń lub certyfikatów (w tym organizacji zajmujących się pływaniem, ratownictwem lub edukacją dla bezpieczeństwa).
 - 3) szkolenia specjalistycznego dla pracowników pływalni w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej i ewakuacji osób poszkodowanych,
 - 4) szkolenia doskonalącego dla pracowników, nauczycieli, trenerów oraz innych pracowników zamawiającego oraz podmiotów użytkujących pływalnię z zakresu udzielania pomocy w wodzie w tym pomocy w działaniach ratowniczych ratowników wodnych w postaci wsparcia działań. Spełnieniem tego wymogu jest przedstawianie programu szkolenia pracowników w zakresie ewakuacji osób poszkodowanych (wsparcia ratowników) z wyznaczonego obszaru wodnego oraz niecki pływalni z użyciem wymaganego przepisami sprzętu ratowniczego.
6. aktualnie obowiązujące godziny otwarcia MCER:
 - a) poniedziałek - piątek 6:00 - 22:00
 - b) sobota - niedziela, święta 6:00 - 22:00

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w godzinach otwarcia (funkcjonowania) MCER.

7. wymaga się, aby liczba ratowników pełniących dyżur w wyznaczonych strefach MCER wynosiła:
 - pięciu ratowników od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 – 22:00,
 - pięciu ratowników w soboty, niedziele i święta w godzinach 6:00 – 22:00,
8. wykonawca, w ramach realizacji zamówienia, zobowiązany będzie w szczególności do:
 - a) kompleksowego zabezpieczenia ratowniczego na terenie MCER,
 - b) udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej w godzinach otwarcia obiektu,
 - c) zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z pływalni stosownie do obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1482 zez m.) wraz z aktami wykonawczymi,
 - d) wykonywania wszystkich obowiązków określonych w „zakresie obowiązków ratownika”, stanowiących Załącznik Nr 1 do SIWZ,
 - e) prowadzenia nadzoru w zakresie przestrzegania przez osoby korzystające z pływalni obowiązujących regulaminów MCER, przepisów BHP i ppoż., w tym pouczenia grup zorganizowanych oraz osób indywidualnych korzystających z pływalni, o obowiązujących na terenie MCER przepisach,
 - f) zapewnienia ciągłości obsady stanowisk ratowniczych na pływalni w godzinach pracy pływalni z wyłączeniem wybranych świąt oraz przerwy technologicznej,
 - g) zapewnienia stałej dedykowanej osoby odpowiedzialnej ze strony wykonawcy za kontrolę i nadzór prawidłowości realizacji powierzonego zadania – koordynator ratowników, osoba ta nie może być planowana w grafikach pełnienia dyżurów.
 - h) bieżącego wyposażenia ratowników w stroje i obuwie zgodne z wymogami BHP,
 - i) dbania o stanowisko ratownicze oraz konserwację powierzonego sprzętu,
 - j) prowadzenia podstawowej dokumentacji i systemu raportowania, w tym „Dziennika pracy ratowników” i „Dziennika pracy punktu sanitarnego”,
 - k) przestrzegania zakresu obowiązków i czynności ratowników na poszczególnych stanowiskach, określonych w Załączniku Nr 1 do SIWZ,
 - l) przestrzegania procedur obowiązujących w MCER,
 - m) zapewnienia, aby każdy ratownik realizujący przedmiot niniejszego zamówienia, posiadał:
 - aktualne uprawnienia nadane przez organizację ratowniczą posiadającą zgodę na wykonywanie ratownictwa wodnego, wydane przez Ministra Właściwego do Spraw Wewnętrznych,
 - zaświadczenie o ukończeniu kursu Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy,
 - zaświadczenie o odbytym badaniu lekarskim,
 - orzeczenie o odbytym badaniu do celów sanitarno - epidemiologicznych,
 - zaświadczenie o odbyciu aktualnego szkolenia BHP
9. szacunkowa ilość godzin ratowniczych w okresie realizacji zamówienia (14 miesięcy) wynosi: 33000h.
 - a) do wyliczeń przyjęto następujące założenia:
 - planowana przerwa technologiczna - 14 dni,
 - dni świąteczne, w których pływalnia będzie nieczynna: 4 dni
 - b) przez jedną godzinę ratowniczą zamawiający rozumie świadczenie usługi ratowniczej przez jedną osobę w ciągu jednej godziny. W oparciu o szacunkową ilość godzin ratowniczych powinna zostać obliczona cena ofertowa. Cena ofertowa służy tylko i wyłącznie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej, natomiast rozliczenia następowały będą według faktycznej ilości godzin ratowniczych na podstawie cen jednostkowych przedstawionych w formularzu ofertowym. Szacunkowa ilość godzin ratowniczych nie stanowi zobowiązania zamawiającego do ich wykorzystania w trakcie trwania umowy oraz nie może być podstawą żadnych roszczeń ze strony wykonawcy.
10. Usługi stanowiące przedmiot zamówienia będą realizowane na podstawie harmonogramu zgodnie z zapisami wzoru umowy, stanowiącej Załącznik Nr 7 do SIWZ.

11. Usługi będące przedmiotem zamówienia winny być wykonywane w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1482 ze zm.).
12. Zamawiający zastrzegają sobie prawo do ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych nie będzie to leżało w interesie zamawiających.
13. W związku z ograniczeniem przedmiotu zamówienia wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do zamawiających.
14. Rozliczenie w toku realizacji zamówienia publicznego następować będzie sukcesywnie w oparciu o faktycznie zrealizowane zabezpieczenie ratownicze i cenę jednostkową zadeklarowaną w ofercie.
15. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia wskazano we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.) tj. ratowników.

Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia – na każde żądanie zamawiającego, w terminie wskazanym przez zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych – wykaz osób wykonujących czynności w ramach realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie ich zatrudnienia. W przypadku niezłożenia takiej listy przez wykonawcę, w przypadku gdy z listy wynikać będzie, że wykonawca narusza obowiązek zatrudnienia określonych osób na podstawie umowy o pracę lub w przypadku, gdy zamawiający z innych źródeł (np. wywiadu z osobami wykonującymi zamówienie) uzyska informację, że wykonawca narusza obowiązek zatrudnienia określonych osób na podstawie umowy o pracę, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną.

Rozdział VII. Podwykonawstwo

Wykonawca wykona przedmiot umowy osobiście, może jednak powierzyć wykonanie prac podwykonawcom, jeżeli wskazał w ofercie te prace jako część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Zawarcie umowy przez wykonawcę z podwykonawcami prac wskazanych w ofercie wymaga zgody zamawiającego.

Rozdział VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp;
 - 2) spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczące:
 - A. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 - a) posiada decyzję ministra właściwego do spraw wewnętrznych wyrażającą zgodę na wykonywanie usług w zakresie ratownictwa wodnego, wydaną na podstawie ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1482 ze zm.) o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych,
 - b) posiada wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne (PRM), o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2017 r., poz. 2195 z późn. zm.) z obszarem działania obejmującym gminę Marki.



- B. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni ten warunek jeśli:
- a) w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie **co najmniej 2 usługi** w zakresie ratownictwa wodnego zrealizowane na pływalniach lub kąpieliskach, o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto każda z usług.

Za usługę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia zamawiający uzna następującą usługę (jednorazową lub sukcesywną – w ramach jednego kontraktu/umowy) – świadczenie usług w zakresie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie pływalni krytej lub kąpielisk trwających nie krócej niż 6 miesięcy, o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) brutto zrealizowanej usługi.

- b) dysponuje **co najmniej 15 osobami, które spełniają następujące warunki:**
 - posiadającymi kwalifikacje ratownika wodnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1482 ze zm.) o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;
 - posiadają ważne zaświadczenie o spełnieniu wymagań art. 13 na podstawie ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2195);
 - posiadają aktualne badania lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku ratownika wodnego,
 - posiadają minimum 6 miesięczne doświadczenie zawodowe w wykonywaniu ratownictwa wodnego.
 - c) dysponuje **dedykowaną 1 osobą**, która będzie pełniła funkcję **koordynatora ratowników** (*kierowanie pracownikami poprzez bezpośredni i osobisty nadzór nad prawidłowym i terminowym wykonywaniem przedmiotu zamówienia w zakresie obsługi ratowniczej, minimum 4 dni (po minimum 2 godziny każdego dnia) w każdym miesiącu w całym okresie realizacji zamówienia*) i która spełnia następujący wymóg:
 - posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku osoby kierującej pracownikami wykonującymi ratownictwo wodne. Wskazana przez wykonawcę osoba będzie odpowiedzialna również m.in. za:
 - a) sporządzanie harmonogramów prac,
 - b) weryfikację uprawnień ratowników wodnych,
 - c) kontrolę stosowania procedur i jakości świadczonych usług,
 - d) kontakty z zamawiającym,
 - e) zgłaszanie zamawiającemu bieżących potrzeb związanych z zakupem środków medycznych.
2. Zamawiający wymaga aby osoby wskazane w Wykazie osób uczestniczyły w realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana / zastępstwo tych osób w toku realizacji zamówienia jest możliwa tylko w przypadku uzasadnionej konieczności na wniosek wykonawcy. Zamawiający zatwierdzi wniosek o zmianę, gdy zaproponowana w ramach zmiany osoba posiadać będzie kwalifikacje i doświadczenie spełniające wymogi określone przez zamawiającego w pkt 3) lit b).
3. Osoby proponowane na wyżej wymienione stanowiska, muszą posługiwać się językiem polskim w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie. W przypadku, gdy proponowana osoba nie posługuje się językiem polskim, wykonawca na własny koszt zatrudni tłumacza języka polskiego, przez okres realizacji zamówienia.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada



wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
6. W przypadku polegania przez wykonawcę na zasobach innego podmiotu:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1,2, 4 i 8 ustawy Pzp.
 - 3) W odniesieniu do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli **podmioty te zrealizują usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Rozdział IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 65) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233,978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz.615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.



Rozdział X. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do jego wykluczenia

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie **w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. X. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. X. 1 niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający nie żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. X. 1 niniejszej SIWZ.
5. Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**oświadczenie wg wzoru załącznika nr 4 do SIWZ**).
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ:
 - a) decyzja ministra właściwego do spraw wewnętrznych wyrażającą zgodę na wykonywanie usług w zakresie ratownictwa wodnego, wydaną na podstawie ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1482 ze zm.) o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych,
 - b) wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne (PRM), o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2017 r., poz. 2195 z póź. zm.) z obszarem działania obejmującym gminę Marki;
 - c) **wykazu usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie (**wykaz wg wzoru załącznika nr 5 do SIWZ**);
 - d) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wykaz osób wg wzoru załącznika**

nr 6 do SIWZ);

- e) zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów, w przypadku, gdy Wykonawca wykazuje zasoby innych podmiotów w celu spełnienia warunków.

Zobowiązanie należy złożyć w oryginale.

- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale X. 6. 2) lit. a) - c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
 - b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
8. Dokument, o którym mowa w rozdziale X. 7. lit. a) SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w X. 7. lit b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale X. 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 8 stosuje się.

10. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz.1126).
11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale X. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierać błędy lub budzić wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania, tj. zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Rozdział XI. Wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XII. Termin związania oferta

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XIII. Sposób przygotowywania ofert

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być zgodna z wymaganiami SIWZ oraz ustawy.
2. Do oferty, której wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ** – Formularz ofertowy, muszą być załączone:
 - a) oświadczenia wymienione w rozdziale X. 1-3 SIWZ (wg **wzoru załącznika nr 3 do SIWZ**);
 - b) program edukacji dla bezpieczeństwa w zakresie ratownictwa i ratownictwa wodnego dla młodzieży w przedziale wiekowym 12 – 17 lat. Spełnieniem tego wymogu jest przygotowanie programu edukacyjnego obejmującego okres przedmiotu zamówienia z podziałem na poszczególne grupy wiekowe i stopień zaawansowania uczestników oraz przewidującego weryfikację nabytych umiejętności w postaci sprawdzianów, zaliczeń lub certyfikatów (w tym organizacji zajmujących się pływaniem, ratownictwem lub edukacją dla bezpieczeństwa) **na potwierdzenie kryterium nr 2**;
 - c) program szkolenia doskonalącego dla pracowników, nauczycieli, trenerów oraz innych pracowników zamawiającego oraz podmiotów użytkujących pływalnię z zakresu udzielania pomocy w wodzie w tym pomocy w działaniach ratowniczych ratowników wodnych w postaci wsparcia działań. Spełnieniem tego wymogu jest przedstawianie programu szkolenia pracowników w zakresie ewakuacji osób poszkodowanych (wsparcia ratowników) z wyznaczonego obszaru wodnego oraz niecki pływalni z

użyciem wymaganego przepisami sprzętu ratowniczego **na potwierdzenie kryterium nr 2**

- d) pełnomocnictwo do złożenia oferty w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem;
 - e) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentacji ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej.
 5. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 6. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez wykonawcę lub przez należycie umocowanego jego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
 7. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).
 8. Ofertę wraz z załącznikami należy składać w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, trwale zabezpieczonym, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie lub innym opakowaniu powinny być umieszczone:
 - a) nazwa i adres zamawiającego:
„Mareckie Inwestycje Miejskie Sp. z o. o., ul. T. Kościuszki 46A,
05-270 Marki”
 - b) nazwa i adres wykonawcy,
 - c) hasło przetargu: **„KOMPLEKSOWE USŁUGI RATOWNICTWA MEDYCZNEGO”**
 - d) napis o treści **„Nie otwierać przed godz. 15:00 dnia 25 października 2019r.”** jeżeli termin otwarcia ofert w toku procedury przetargowej zostanie zmieniony, powinna być umieszczona zmieniona data.
 9. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty, jeżeli koperta lub inne opakowanie nie będą trwale zabezpieczone przed przypadkowym ich otwarciem lub właściwie oznakowane.
 10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
 11. Wykonawca może zastrzec, że załączone do oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżone dokumenty powinny być opatrzone napisem następującej treści: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Do oferty należy także dołączyć uzasadnienie, w którym Wykonawca wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 1993, Nr 47 poz. 211 ze zm.).
 12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte/zszyte oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty.
 13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie



w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

Rozdział XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu **25 października 2019 roku o godzinie 14:00.**
2. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Sekretariacie (II piętro).
3. Złożone oferty zostaną pisemnie zarejestrowane, z uwzględnieniem daty i godziny ich wpływu, a poszczególnym ofertom nadane zostaną kolejne numery, zgodne z kolejnością ich wpływu.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25 października 2019 roku o godzinie 15:00**, w siedzibie zamawiającego w Sali konferencyjnej (II piętro).
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Oferty zostaną otwarte w kolejności, w jakiej zostały złożone u zamawiającego.
7. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysłanych za pośrednictwem poczty lub kuriera.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XV. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczególny opis, wzór, objaśnienia
1.	Cena (C) 1%=1punkt	60%	<p><i>najniższa cena oferowana brutto (spośród ofert nieodrzuconych)</i></p> <p><i>Liczba punktów (C) = $\frac{\text{---}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60$</i></p>
2.	<p><u>Ocena programów o których mowa w Rozdziale VI. ust. 5 w punktach 2 i 4</u></p> <p>20%= 20 punktów</p>	20%	<p>Punkty w kryterium nr 2 zostaną przyznane w następujący sposób:</p> <p>Ocena będzie dokonana przez członków komisji przetargowej w oparciu o analizę załączonych do oferty programów. Każdy z członków komisji może przyznać maksymalnie po 10 punktów w zakresie każdego programu:</p> <p>1) edukacji dla bezpieczeństwa w zakresie ratownictwa i ratownictwa wodnego dla młodzieży w przedziale wiekowym 12 – 17 lat. Spełnieniem tego wymogu jest przygotowanie programu edukacyjnego obejmującego okres przedmiotu zamówienia z podziałem na poszczególne grupy wiekowe i stopień zaawansowania uczestników oraz przewidującego weryfikację nabytych umiejętności w postaci</p>

			<p>sprawdzianów, zaliczeń lub certyfikatów (w tym organizacji zajmujących się pływaniem, ratownictwem lub edukacją dla bezpieczeństwa) – wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt.</p> <p>2) szkolenia doskonalące dla pracowników, nauczycieli, trenerów oraz innych pracowników zamawiającego oraz podmiotów użytkujących pływalnię z zakresu udzielania pomocy w wodzie w tym pomocy w działaniach ratowniczych ratowników wodnych w postaci wsparcia działań. Spełnieniem tego wymogu jest przedstawianie programu szkolenia pracowników w zakresie ewakuacji osób poszkodowanych (wsparcia ratowników) z wyznaczonego obszaru wodnego oraz niecki pływalni z użyciem wymaganego przepisami sprzętu ratowniczego – wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt.</p>
3.	<p><u>Liczby godzin pełnienia przez koordynatora ratowników codziennego dyżuru – (D2) *</u> 1%=1punkt</p>	<p>20%</p>	<p>Punkty w kryterium nr 3 zostaną przyznane w następujący sposób: Liczba godzin codziennego dyżuru (D2) osoby wyznaczonej jako koordynatora ratowników:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 2 godziny zegarowe pełnienia codziennego dyżuru otrzymają 0 punktów ➤ 4 godziny zegarowe pełnienia codziennego dyżuru otrzymają 5 punktów ➤ 6 godzin zegarowych pełnienia codziennego dyżuru otrzyma 10 punktów ➤ 8 godzin zegarowych pełnienia codziennego dyżuru otrzyma 20 punktów <p>Zaoferowana liczba godzin pełnienia przez koordynatora codziennego dyżuru większa niż 8 godzin nie zwiększy punktacji. Liczba godzin pełnienia przez koordynatora codziennego dyżuru nie może być mniejsza niż 2 godziny.</p>

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska **najwyższą** liczbę punktów, będącą sumą wartości **C+D₁+D₂** według trzech kryteriów opisanych powyżej. Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać wykonawca wynosi 100 pkt.
3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający **przewiduje** zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw oceni oferty, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert.

Rozdział XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę oferty poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym ryczałtowej ceny brutto.
2. Wszystkie ceny podane w formularzu ofertowym powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie koszty i ryzyka związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, załączoną dokumentacją oraz wzorem umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XVII. Informacje o formalnościach dotyczących zawarcia umowy

1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedłożyć zamawiającemu:
 - 1) jeżeli wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zamierza realizować zamówienie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP, powinien złożyć odpowiednie oświadczenie, że zamówienie będzie realizowane za pośrednictwem tego oddziału;
 - 2) jeżeli ofertę złożyli wykonawcy występujący wspólnie, powinni oni przedłożyć umowę konsorcjum lub umowę spółki;
3. O terminie na przedłożenie stosownych dokumentów, zgodnie z powyższymi postanowieniami wykonawca zostanie powiadomiony przez zamawiającego odrębnym pismem. W przypadku nieprzedłożenia przez wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy, wniesione wadium zostanie zatrzymane, a ponadto zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, będą obowiązani przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Wykonawca musi posiadać na dzień podpisania umowy polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 2.000.000 zł (słownie: dwa miliony złotych).
6. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.
7. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą

spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIX. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 do SIWZ	Zakres obowiązków ratownika i koordynatora
Załącznik nr 2 do SIWZ	Formularz ofertowy
Załącznik nr 3 do SIWZ	Oświadczenie o spełnieniu warunków oraz braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4 do SIWZ	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 5 do SIWZ	Wykaz usług z ostatnich 5 lat
Załącznik nr 6 do SIWZ	Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
Załącznik nr 7 do SIWZ	Projekt umowy